

# Kvalitetsaftale

**Tilsyn i Dagtilbud  
Assens Kommune  
2017 og 2018**

**Børnehuset Ebberup  
Vuggestue og Børnehave**



## Indholdsfortegnelse

<a href="#">Oplysninger om dagtilbuddet</a> .....	4
<a href="#">Børnetal</a> .....	4
<a href="#">Personaleforhold</a> .....	4
<a href="#">Oplysninger om Dagplejen</a> .....	5
<a href="#">Oplysninger om Specialgruppen Solstrålen</a> .....	5
<a href="#">Opfølgning på Kvalitetsaftalen 2014-2015</a> .....	5
<a href="#">Indsatsområder jf. Dagtilbudsloven</a> .....	6
<a href="#">Evaluering af de pædagogiske læreplaner</a> .....	6
<a href="#">Børnemiljø og børneinddragelse</a> .....	7
<a href="#">Sprogvurderinger</a> .....	8
<a href="#">Tosprogede børn</a> .....	8
<a href="#">Sammenhænge i børns overgange</a> .....	9
<a href="#">Sammenhæng fra dagpleje/vuggestue til børnehave</a> .....	9
<a href="#">Sammenhæng fra børnehave til skole og SFO</a> .....	9
<a href="#">Personalets kompetenceudvikling</a> .....	10
<a href="#">Kommunale indsatser</a> .....	11
<a href="#">Fremtidens Dagtilbud</a> .....	11
<a href="#">Forældresamarbejde</a> .....	11
<a href="#">Partnerområdet Udviklingsplan</a> .....	12
<a href="#">Digital dannelse</a> .....	13
<a href="#">Dagtilbuddets fokusområde</a> .....	13
<a href="#">Tilsyn af miljø og hygiejne</a> .....	14
<a href="#">Sikkerhed</a> .....	14

<a href="#"><u>Indemiljø</u></a> .....	14
<a href="#"><u>Udemiljø</u></a> .....	15
<a href="#"><u>Hygiejne</u></a> .....	15
<a href="#"><u>Udtalelser og status vedrørende lokale forhold</u></a> .....	16
<a href="#"><u>Status fra sikkerhedsudvalget – leder og AMR</u></a> .....	16
<a href="#"><u>Udtalelse fra Lokalt MED–udvalg</u></a> .....	16
<a href="#"><u>Udtalelse fra Bestyrelsen til Kvalitetsaftalen</u></a> .....	16
<a href="#"><u>Signaler fra Bestyrelsen til Uddannelse-, Børn- og Familieudvalget</u></a> .....	16
<a href="#"><u>Udtalelse fra leder</u></a> .....	17
<a href="#"><u>Underskrifter</u></a> .....	17

<b>Oplysninger om dagtilbuddet</b>	
Leder af dagtilbuddet: Peder Haahr	
Stedfortræder/Pædagogisk leder/ledere: Bethina Laugesen	
Bestyrelsesformand: Karin Christiansen	
Kvalitetsaftalen er udarbejdet af: Bethina Laugesen	

<b>Børnetal</b>		
<b>Antal børn</b>	<b>2017 (Gennemsnit)</b>	<b>2018 (Forventet gennemsnit)</b>
Vuggestue	13	12
Børnehave	35	32
Antal tosprogede børn	6	6

<b>Personaleforhold</b>		
<b>Antal ansatte</b>	<b>2017 (Gennemsnit)</b>	<b>2018 (Forventet gennemsnit)</b>
Pædagoger	5	5
Pædagogiske assistenter	0	0
Pædagogmedhjælpere	5	5
Studerende	1	1
Andre ansatte	En i seniorjob	En i seniorjob
<b>Hvordan arbejder I med personalets sygefravær?</b>		
<p>Jeg har haft sygesamtaler i efteråret, samt mus samtaler, hvor vi har vendt evt. årsager til fravær og evt. belastning i arbejdslivet. Vi har i forbindelse med min tilgang snakket om sygemeldinger og raskmeldinger og lavet retningslinjer for hvordan det foregår. I forbindelse med børn og sygepolitik, har vi snakket om hvornår vi selv møder ind på arbejde efter sygdom. Vi har i november og i februar haft 2 personalemøder med fysisk arbejdsmiljø på dagsorden, med oplæg ved fys/ergo terapeut. På MED blev det i efteråret 2017 besluttet at der skulle laves en ny APV i marts 2018.</p> <p>Jeg er i daglig kontakt med personalet, hvor jeg hører om eller er opmærksom på hvordan de har det både fysisk og psykisk og handler herefter.</p> <p>Der er blevet taget hurtige beslutninger i forhold til omstrukturering af personalet efter samtale med medarbejderne i december, da jeg oplevede tiltagende frustration/stress, dette for at undgå sygemeldinger. Der er ligeledes blevet ansat to pædagogmedhjælpere på henholdsvis 22 timer i vug og 12 timer i BH pr. 1-12-2017, da der har været en udvidet brug af åbningstiden, særligt i vuggestuen og det derfor ikke længere var muligt at åbne fælles i Børnehuset. Den udvidede brug af åbningstiden, udløste frustration, manglende overblik og stresslignende tilstande hos det personale der var morgenåbnere og derfor blev det besluttet at ansætte deltidspersonale, som kunne afhjælpe situationen.</p>		

<b>Oplysninger om Dagplejen</b>		
	<b>2017 (Gennemsnit)</b>	<b>2018 (Forventet gennemsnit)</b>
<b>Antal børn</b>		
<b>Antal tosprogede børn</b>		
<b>Antal dagplejere</b>		
<b>Antal pædagoger</b>		
<b>Hvordan arbejder I med personalets sygefravær?</b>		
<b>Hvilke udviklingsmål arbejder I med?</b>		
<b>Beskriv den pædagogiske praksis</b>		

<b>Oplysninger om Specialgruppen Solstrålen</b>	
• Jf. Serviceloven, § 32	
<b>Hvilke udviklingsmål arbejder I med?</b>	
<b>Beskriv den pædagogiske praksis</b>	

<b>Opfølgning på Kvalitetsaftalen 2014-2015</b>
<b>Hvilke udviklingsmål blev aftalt?</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• I forhold til IT var der ønske om at personalet kom på kursus i anvendelse af ipads og IT i daginstitution, samt et ønske om at få en projektor i fællesrum.</li> <li>• I forhold til Fremtidens dagtilbud, var der et ønske om at fokusere på arbejdet i mindre grupper og kendskabet til det enkelte barn.</li> <li>• Vi fortsætter brug af EVA modellen og TRAS modellen.</li> <li>• Tidlig registrering af sprogudviklingen suppleres med en vurdering af barnets sociale relationer.</li> <li>• Vi sprogtester alle 3 årige og gør brug af den ministerielle sprogvurdering. Vi sprogtester de 5 årige som har haft eller har behov for fokuseret eller særlig indsats.</li> <li>• Overgang fra vuggestue til børnehave. Vuggestuebørnene inddrages i børnehaven et par måneder inden start. Det kommende børnehavebarn får en "Bamseven" en "kammerat"</li> </ul>

2 måneder før start i børnehaven. Der indkaldes skriftligt til en overleveringssamtale med forældre

#### Hvordan har I arbejde med dem?

- Børnehavens personale har haft et IT kursus/inspirations aften. Der er hængt projektor op i fællesrummet, som bliver brugt til pædagogiske aktiviteter, møder m.m.
- At arbejde i mindre grupper efter en fast ramme, er blevet en integreret del af Børnehuset.
- Vi sprogtester alle 3 årige og gør brug af den ministerielle sprogvurdering. Talepædagogen sprogtester ligeledes de 5 årige som har haft eller har behov for fokuseret eller særlig indsats.
- Til trivselsvurdering to gange årligt, ser vi på det hele barn, sprogligt, motorisk, socialt og personligt.
- Det kommende børnehavebarn får først en bamseven når han/hun starter i Børnehaven. Der bliver ikke udvalgt en kammerat i overgangen.

#### Indsatsområder jf. Dagtilbudsloven<sup>1</sup>

- Pædagogiske læreplaner
- Børnemiljø og børneinddragelse
- Sprogvurderinger
- Sammenhængende overgang mellem dagtilbud og skole
- Personalets kvalifikationer
- Kommunale målsætninger

#### Evaluering af de pædagogiske læreplaner

##### Hvilke pædagogiske metoder og aktiviteter iværksætter I for at nå målene for læreplanstemaerne?

- Læreplanstemaerne er lagt ind i et årshjul 6 gange af ca. 4-5 ugers varighed. Læreplanstemaerne er fælles for hele huset, men bliver udarbejdet individuelt på stuemøderne for de enkelte grupper. I de 4-5 uger der arbejdes med temaet bliver børnene delt i mindre grupper 2 gange om ugen.

##### Hvordan dokumenterer I opfyldelse af målene for læreplanstemaerne?

- Vi dokumenterer via intra, ugeplaner, Facebook, inforskærm, plancher, udstillinger, barnets bog og fernisering.

##### Hvordan evaluerer I de pædagogiske læreplaner?

- Vi evaluerer de enkelte læreplanstemaer på vores stuemøder og gør brug af de individuelle læreplansskemaer.
- Vi anvender EVA modellen i LP arbejdet

<sup>1</sup> Dagtilbudsloven, § 7, § 8, § 11 samt Vejledning 2015-02-27 nr. 9109 om dagtilbud m.v.

<b>Hvordan følger I op på resultaterne?</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>I gennem evalueringsprocessen ser vi på tegn på læring og på selve processen. Hvad var godt. Hvad lykkedes vi med og hvilke nye tanker har det givet os. På vores stuemøder arbejder vi videre med de overvejelser og iagttagelser vi har gjort os og sætter nye mål. Vi regulerer på kommende læreplansarbejde ud fra de erfaringer vi har gjort os.</li> </ul>
<b>Beskriv succeser og udfordringer i arbejdet med pædagogiske læreplaner</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Det er positivt at sætte sig konkrete mål og skulle arbejde målrettet med dem. Det er konstruktivt og sikrer udvikling at der reflekteres over konkrete mål.</li> <li>En udfordring i arbejdet er at få dokumenteret opfyldelse af mål over for forældrene, i forhold til det enkelte barn/gruppen. Hvordan inddrager vi dem?</li> </ul>
<b>Dato for seneste og kommende evaluering</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Vi evaluerer på stuemøder som ligger uafhængigt af hinanden. Vi både planlægger og evaluerer på samme møde.</li> </ul>

<b>Børnemiljø og børneinddragelse</b>
<b>Hvordan arbejder I med at skabe et godt børnemiljø?</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Vi arbejder med at inddrage børnene i at være selvhjulpne og at hjælpe hinanden. Bl.a. ved at italesætte og være opmærksom på egen og deres adfærd. Fokus på relationen og kommunikationen. Vi arbejder bevidst med at være gode rollemodeller.</li> <li>Vi arbejder med fri for mobberi og gør brug af disse redskaber. Dette er gældende for børnehaven.</li> <li>I vuggestuen er der fokus på tryghed og nærhed for alle. Vi har fokus på hvordan vi laver en struktur der understøtter dette. F.eks. er det den samme voksne der har en lille gruppe, hvor de handleplaner der er på det enkelte barn bliver fulgt, men det kan også være hvem der modtager et nyt barn.</li> <li>I forhold til det fysiske børnemiljø, forsøger vi hele tiden at indrette stuerne/grupperummene, så det giver mening i forhold til det enkelte barn, gruppen, legen, aktiviteter, fordybelse m.m.</li> <li>Vi forsøger at drage nytte af de rammer der er tilgængelige. Det vil sige, at vi gør brug af skolens lokaler, gymnastiksalen, legepladsen på skolen og de muligheder der ligger i Ebberup og nærområde.</li> <li>Vi har en god legeplads med kuperet terræn, hvor børnene har mulighed for at udforske naturen og udfordre sig selv. Her er der særlig god plads til at finde sammen i små og store børnefællesskaber.</li> </ul>
<b>Hvordan medinddrager I børnenes oplevelser i udviklingen af børnemiljøet?</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Vi er lyttende i forhold til hvad de gerne vil og forsøger at arbejde med rammer der understøtter deres interesser og initiativer.</li> </ul>

## Sprogvurderinger

*Iflg. Dagtilbudsloven har Dagtilbud pligt til at sprogvurdere børn, hvor der på baggrund af sproglige, adfærdsmæssige eller andre forhold er en formodning om, at barnet har behov for sprogstimulering.<sup>2</sup>*

*I Assens Kommune er det besluttet, at sprogvurdere alle 3 årige børn, samt de 5 årige børn, som har haft eller har behov for en fokuseret eller særlig indsats.*

### Hvordan tilrettelægger I indsatsen omkring sprogvurderinger?

- Børnene bliver testet sprogligt når de er 3,4 år i Børnehuset. I forhold til de 5 årige, bliver de sprogtestet af talepædagog, såfremt de har været i fokuseret eller særlig fokuseret indsats, dette sker i samarbejde med forældrene.
- I 2017/2018 er det kontaktpædagogen fra yngste børnehavegruppe og kontaktpædagogen på ældste børnehavegruppe der sørger for at sprogteste og være i kontakt med forældrene.

### Hvordan følger I op på sprogvurderinger?

- Alt efter sprogtestens resultat iværksættes der forskellige tiltag. Ved særligt fokuseret indsats indstilles der til talepædagog. Ved fokuseret indsats bliver der sat fokus på at barnet inddrages i aktiviteter som spil, bøger, kommunikation, piktogrammer og sprogbad (at give barnet flere ord ved hjælp af billeder og ord). Ved generel indsats sørger vi for at hverdagens aktiviteter tilgodeser den sproglige udvikling. Vi anvender dialogisk læsning i små og store børnefællesskaber.

### Hvordan arbejder I med at styrke børnenes sprogudvikling i hverdagen?

- Vi sætter ord på barnets handlinger, følelser og hensigter og har fokus på relationen og kommunikationen med det enkelte barn og gruppen.
- Vi sætter aktiviteter i gang hvor der er fokus på sproglig udvikling f.eks. Begreber og ordforståelse.
- Vi giver børnene tid til at udtrykke sig og forklare sig.
- Vi er lyttende og arbejder med den anerkendende tilgang.
- Vores sprogvejleder er sparringspartner i arbejdet med børn med behov for ekstra indsats.
- Vi taler med forældrene om, hvordan de kan støtte deres børns sproglige udvikling. Dette gør vi fra barnets start i vuggestuen.

## Tosprogede børn

### Hvordan arbejder I med særligt at styrke den sproglige udvikling hos tosprogede børn?

- Vi oplever ofte at de tosprogede børn lander i særlig fokuseret indsats og derfor bliver disse børn ofte både indstillet til kompetencecenteret, samtidig med at vi arbejder fokuseret med deres sprog i hverdagen.
- Vi arbejder med tryghed og relation barn/voksen og barn/barn, så det tosprogede barn bliver mere tryk og åben ved at kommunikere.

<sup>2</sup> Dagtilbudsloven, § 11, stk. 1



- Vi sikrer os at forældre til tosprogede børn er orienteret om barnets hverdag og de pædagogiske aktiviteter og er i dialog med dem om hvordan de kan hjælpe deres børn på vej sprogligt.

## Sammenhænge i børns overgange

### Sammenhæng fra dagpleje/vuggestue til børnehave

#### Hvordan organiserer og arbejder I med at skabe sammenhæng for børn fra dagpleje/vuggestue til børnehave?

- Vi har overleveringsmøder, hvor personale fra de to afdelinger mødes og gennemgår barnets udvikling, trivsel og evt. særlige opmærksomhedspunkter, sammen med forældrene.
- Der laves indkøringsperioder, hvor barnet indgår i børnehavens liv flere gange om ugen, både med og uden personale fra vuggestuen.
- I børnehaven ved man hvem der er kontaktpædagog på de nye børn.
- Vuggestuen gør brug af børnehavens rammer i hverdagen, når dette er muligt, så børnene er trygge ved hele huset.
- Børnene får ny garderobebleds i god tid inden de starter.
- I overgangsperioden er der mulighed for at samarbejde begge veje f.eks. hvis et nyt børnehavebarn har brug for kontakten/trygheden i vuggestuen, hjælpes de frem og tilbage mellem de to grupper. Ligeledes hvis der er behov for at overgangsperioden til børnehaven forlænges, evt. i form af morgenmad eller middagslur i vuggestuen.

#### Hvad lykkes I med, og hvad udfordrer jer?

- Husets indretning, med to døre indtil Mejsestuen og fællesrummets indretning, gør at det kan være svært for det nye børnehavebarn at overskue rammerne og dermed hvor han/hun hører til.
- Vi mangler at samarbejde med dagplejen. Vi tænker at de skal inddrages i nogle aktiviteter et par gange om året. Vuggestuen har lige aftalt at de kan gøre brug af dagpleje huset som ligger lige overfor 2 gange om ugen. Dette kan evt. også åbne op for hvad der ligger af muligheder.

### Sammenhæng fra børnehave til skole og SFO

#### Hvordan organiserer og arbejder I med at skabe sammenhæng for børn ved start i skole og SFO?

- Den 1/8 året før skolestart samles kommende skolebørn i en gruppe i Børnehuset. Her er der fokus på personlig og social trivsel, udvikling og læring i det nye fællesskab. Gruppen gør brug af SFO lokaler en gang om ugen, er i gymnastiksalen en gang om ugen og gør

også brug af skolens udeområder. Gruppen har været inviteret på skolen til teater og gået Lucia med skolebørnene

- Den tidlige overgang til skole kalder vi "Tyvstarterne" og den starter d. 1/3. Fra denne dato og frem til sommerferien er gruppen på skolen 3 gange om ugen. Den ene af dagene er gruppen sammen med 0 klasse hele dagen og følger undervisningen her. To af dagene indgår SFO personale i samarbejdet med pædagogen. Fire gange i løbet af perioden har vi et samarbejde med Gustavsmindes kommende skolebørn, så de også bliver trygge og får kendskab til rammerne og de nye børn og voksne
- Tyvstartergruppen handler om at børnene skal blive fortrolige ved skolen, personalet og de andre børn fra indskolingen og at de igennem kendskabet forhåbentlig tilegner sig et bedre overskud til at mestre det nye.

#### **Hvad lykkes I med, og hvad udfordrer jer?**

- Samarbejdet fungerer efter hensigten. Børnene har et kendskab til skolen og strukturen, som de kan bygge videre på.
- Når vi samler børnene 1/8 har vi bedre mulighed for at udfordre børnene og arbejde med helt specifikke mål, der er med til at sætte fokus på hvad det vil sige at være skoleparat. Det bliver mere tydeligt hvor der skal sættes ind i forhold til det enkelte barn eller gruppen.
- En udfordring kan være at sikre hvordan ældste gruppen i det år de er samlet som gruppe og hvor der arbejdes mere intensivt med at gøre dem skoleparat som gruppe, også fortsat er sat tid af og er fokus på den læring og udvikling der ligger i at samarbejde med de yngre børn. Læringen ved at udvise empati og vise den læring som man som ældste barn mestrer.
- De to gange om året hvor vi laver trivselsvurdering af børnene, deltager der en inklusionsmedarbejder som er med til at sikre at der er fokus på de fremadrettede mål i skolen.

### **Personalets kompetenceudvikling**

#### **Hvordan arbejder I med at opkvalificere personalet?**

- Vi har P-møde en gang om måneden hvor vi kan arbejde med forskellige indsatser. I det sidste halve år har vi haft fokus på vækstmodellen og arbejdsmiljø (med konsulent). Vi har haft en pædagogisk dag hvor vi arbejdede med vækstmodellen.
- Vi har haft alle medarbejdere på kursus i Acadra. Den ene gang var det med kommunal konsulent og den anden gang var det intern vejledning.
- I foråret 2017 var AMR og TR på kursus i MED.

#### **Hvordan og i hvilket omfang bruges fælles refleksion og sparring i den faglige udvikling af personalet?**

- På S- møder og P-møder har vi særlig fokus på refleksion og sparring. Vi gør brug af de redskaber der er i forbindelse med læreplansarbejdet og vækstmodellen er også et redskab.

- I forhold til tværfagligt samarbejde med andre faggrupper f.eks. ressourcepædagog, psykolog, fys/ergo m.m. er vi i en dialog hvor der bliver reflekteret og sparret i fællesskab og der bliver aftalt nye mål og handleplaner som avendes i det daglige arbejde.

## Kommunale indsatser

Den kommunale vision for dagtilbud og skoler 'I Assens Kommune lykkes alle børn' skaber retning og fælles perspektiv for området. For at kunne realisere visionen, er der iværksat forskellige tiltag omkring børnene. I kvalitetsaftalen vælges nedenstående indsatser ud, som der skal evalueres på.

<b>Fremtidens Dagtilbud</b>
<p><b>Forsatte aftaler efter afslutning af projektet:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fastholde systematikken omkring opdeling af alle børn i mindre grupper to gange om ugen</li> <li>• Fastholde strukturen for det pædagogiske arbejdet med planlægning, udførelse og evaluering.</li> <li>• Fastholde systematikken omkring refleksion over egen og andres praksis</li> <li>• Fokus på børnenes udvikling og læring i evalueringen af praksis</li> </ul>
<p><b>Forsatte aftaler efter afslutning af projektet:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fastholde systematikken omkring opdeling af alle børn i mindre grupper to gange om ugen</li> <li>• Fastholde strukturen for det pædagogiske arbejdet med planlægning, udførelse og evaluering.</li> <li>• Fastholde systematikken omkring refleksion over egen og andres praksis</li> <li>• Fokus på børnenes udvikling og læring i evalueringen af praksis</li> </ul>
<p><b>Beskriv effekten ved at arbejde i små læringsgrupper to gange om ugen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Det har givet mere tid til det enkelte barn.</li> <li>• En tættere relation og kommunikation.</li> <li>• Børnene får bedre øje på hinanden i gruppen og finder nye relationer.</li> <li>• Der er tid og mere ro til fordybelse, da alle er i gang.</li> <li>• Den konkrete handleplan, gør at der er fokus på flere konkrete ting.</li> </ul>
<p><b>Hvordan evaluerer I på børnenes læringsudbytte?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi gør brug af skemaet i læreplansarbejdet, som helt konkret tager udgangspunkt i tegn på læring. Har vi set det vi ønsker at se?</li> <li>• I dialogen i hverdagen, på S-møder og P-møder.</li> </ul>
<p><b>Hvordan justeres den pædagogiske praksis på baggrund af evalueringsresultatet?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den pædagogiske praksis justeres bl.a. på stuemødet alt efter evalueringsresultat. Hvad fungerede? Hvad kan blive bedre? Hvad har den enkelte/gruppen brug for? Og hvordan kan vi selv blive skarpere i processen?</li> <li>• I Dialogen i hverdagen, på S-møde og på P-møder.</li> </ul>
<b>Forældresamarbejde</b>
<p><b>Hvordan arbejder I med at inddrage forældrene for i fællesskab at kunne styrke børns udvikling og læring?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi inddrager forældrene i hverdagen ved at give info om deres barns udvikling og læring, modtage info fra dem og være i dialog.</li> </ul>

- Vi indkalder til forældresamtale når barnet starter i børnehave efter 1½ måned og vi indkalder igen til samtale efter sprogtest hvis der er særlig fokuseret eller fokuseret indsats, eller en kortere samtale om evt. tiltag der kan understøtte sprogudviklingen.
- Alle forældre er til forældresamtale 1 x årligt med fokus på barnets trivsel og udvikling. Der planlægges ekstra samtaler efter behov.
- Vi inddrager forældrene i de møder der bliver afholdt omhandlende deres børn.

### **Forskningsprojektet 'Styrket fokus på børns læring'**

#### **Beskriv hvordan erfaringer, succeser og udfordringer fra projektet skaber forandringer i forældresamarbejdet**

- Vi har arbejdet med at sætte 2 x 3 punkter op som går på at forældrene beskriver 3 positive ting i forhold til deres barn og 3 udfordringer i forhold til deres barn. Det har givet en mere ligeværdig dialog, da de kommer på banen fra starten af og har skullet gøre sig nogle overvejelser. Der bliver en dialog omkring hvordan vi kan understøtte det de ser/oplever.
- Vi ønsker på sigt, at vi via dokumentation af hverdagens aktiviteter, vil opleve en større feedback på det forældrene ser/oplever. Vi gør både brug af facebook, intra og dokumentation i huset.
- I det daglige kan det være en udfordring at have fokus på barnet/børnene/aktiviteten, samtidig med at man gerne vil være i dialog med forældrene.

### **Partnerområdets Udviklingsplan**

#### **Tidlig opsporing og indsats (Assens modellen)**

- *Gennem trivselsvurderinger og handleplaner skal Dagtilbuddet sikrer, at der igangsættes en tidlig indsats overfor børn og familier i udsatte positioner*

#### **Beskriv hvordan I gør det**

- Vi foretager trivselsvurderinger 2 x om året, sammen med inklusionsmedarbejder fra skolen. Herefter sættes der tiltag i gang, både i forhold til det enkelte barn, men også i forhold til hele gruppen eller en mindre gruppe.
- Vi har altid børn på som punkt på vores S- møder og P-møder, så der er fokus på den tidlige indsats.
- Vi har flyttet den første opstartssamtale fra tidligere 3 måneder til 1½ måned.
- Vi gør brug af tværfagligt team, småbørnsteam, dialogmøder og samarbejder generelt med andre faggrupper.
- På hver stue er børn/familie tilknyttet en primærpædagog og det er pædagogens opgave at sørge for indstillinger, særlig kontakt til familien m.m.

#### **Hvordan I arbejder med at skabe inkluderende læringsmiljøer for børn i udsatte positioner?**

- Vi arbejder med små grupper, hvor der er fokus på hvordan vi sammensætter gruppen. Hvad er det vi vil opnå?
- Vi har fokus på hvad der interesserer dem og hvor næste udviklingstrin ligger.
- At tilbyde nogle rammer hvor det er muligt at have succes og blive en del af et fællesskab.
- Vi har fokus på den nære og gode relation både barn/barn og barn/voksen.

## Digital dannelse

### Hvordan anvender I IT og digitale medier som pædagogisk redskab til at understøtte og kvalificere det pædagogiske arbejde?

- Vi har fået projektor op i fællesrum, som bl.a. bruges til fælles morgenmotion og andre fælles oplevelser.
- Vi gør brug af I-pad i dagligdagen, både i forhold til planlagte aktiviteter og til at inddrage sammen med børnene her og nu, når noget skal undersøges nærmere.
- I-pads bliver ligeledes brugt til læringsspil og til at tage hverdagsbilleder og små film.
- Vores it ansvarlige er i gang med at få anskaffet en computer som skal tilsluttes vores tv i fællesrummet. Denne skærm skal bl.a. være et middel til dokumentation og information til forældre, men også et redskab til at vise billeder fra hverdagen til børnene, som vi fælles kan reflektere over og have dialog omkring.
- Intra bruges til at informere forældrene om hvad der sker i Børnehuset. Ugeplan, billeder m.m.
- Vi har digitalt mikroskop som vi bruger sammen med børnene.
- Skype tolkning.

### Hvad lykkes I med, og hvad udfordrer jer?

- Vi lykkedes med det førnævnte og har udvidet vores brug bl.a. ved hjælp fra vores it ansvarlige, som sørger for at tingene fungerer og hjælper os med brugen af udstyret.
- Vi er udfordret i forhold til at lave film med børn, at inddrage dem mere aktivt i processen. Kræver mere viden fra personalet for at turde kaste sig ud i det. Der er personale der er interesseret i kurser inden for dette område.

## Dagtilbuddets fokusområde

### Beskriv og begrund jeres valg af fokusområde

- Krop og bevægelse. Motorisk udvikling. Særlige tiltag. Vi ønsker at fokusere på hvordan vi bliver bedre til at inddrage leg og bevægelse der understøtter den motoriske udvikling i hverdagen, samt se på mulighederne for hvordan vi kan gøre mere for børn med særligt behov f.eks. ved at tilrettelægge særlige aktiviteter.
- Sproglige tiltag ved særlig fokuseret indsats/fokuseret indsats.
- Udvidet forældresamarbejde. Hvordan sikrer vi at forældresamarbejdet i højre grad bliver en del af læreplans arbejdet?
- Vores fagprofessionelle rolle i LP arbejdet. Hvordan agerer vi før/under/efter aktiviteterne. Hvad kræver det af os at nå målene hos børnene. F.eks. at vi udviser engagement, at vi forbereder os, at vi overholder aftaler, at vi løbende kommunikerer således at vi undervejs kan progredierte/regredierte efter behov. EVA model
- Overgange fra vuggestue til børnehave.

### Hvordan understøttes børnenes udvikling og læring af fokusområde?

- Alle overordnede punkter er punkter vi arbejder med og som alle understøtter børnenes udvikling og læring på mange måder. Ved at sætte fælles fokus på områderne, skal det

blive tydeligt for alle hvad, hvorfor og hvordan vi gør det og måske finde nye veje til at understøtte børnenes udvikling og læring.

#### **Hvad lykkes I med, og hvad udfordrer jer?**

I forhold til at arbejde med særlige indsatser/tiltag inden for krop og bevægelse, sproglige tiltag, udvidet forældresamarbejde og vores fagprofessionelle rolle i LP arbejdet handler det i høj grad om, at der har været udskiftning i personalegruppen og at der dermed er blevet færre der kan viderelevere en oplevelse af hvordan der normalt arbejdes, samtidig med at der gøres op med plejer og ses på nye muligheder. Hvad vil vi fremadrettet og kan vi med få ændringer blive endnu bedre og stille mere skarpt på nogle samarbejdsmetoder og muligheder, som er med til at udvikle børnenes kompetencer.

Det handler om samarbejde og en fælles forståelse og ejerskab af det vi gør.

Hvordan tilrettelægger og understøtter vi børnenes læring gennem legen og spontane aktiviteter, samtidig med at vi lever op til ” I Assens kommune lykkes alle børn”

### **Tilsyn af miljø og hygiejne**

#### **Sikkerhed**

- *Status og selvevaluering*

#### **Hvordan arbejder I med sikkerheden for hhv. børn og voksne?**

- Vi har procedurer for hygiejne både på toiletter og i forhold til køkkenhygiejne.
- Vi har haft fysisk arbejdsmiljø på som punkt to gange på P-møde med besøg af fys/ergo terapeut.
- Vi arbejder med at forbedre de udfordringer der viser sig i forhold til APV.
- Fejl og mangler bliver indmeldt til ledelse/pedel og udbedret hurtigst muligt, eller lukket ned i en periode.

#### **Hvordan og hvornår kontrolleres sikkerheden på legepladsen?**

Vores Pedel har og er fortsat på kursus i sikkerhed på legepladsen og gennemgår legepladsen jævnligt. Han har indkaldt fagpersoner ved behov og har bl.a. haft gennemsyn af legepladsen. Hvis vi har spørgsmål til sikkerheden kontaktes han med det samme, så der findes løsninger på evt. problemer.

#### **Indemiljø.**

- *Helhedsindtryk af de indendørs faciliteter*
- *Støj, lys, ventilation, æstetik*

#### **Hvordan arbejder I med optimering af indemiljøet?**

- Vi sørger dagligt for udluftning.
- I forhold til støj sørger vi for at udnytte rammerne bedst muligt, så vi undgår unødvendig støj. Vi har tæpper og duge som legetøj kan hældes ud på.
- Vi arbejder på møblernes placering, så vi undgår unødvendig løb inde og ro til de forskellige aktiviteter.
- Vi har fokus på det æstetiske, at vores dokumentation og info er synlig.

- Vuggestuen gør brug af gangareal som ekstra rum i tilspidsede situationer. Der arbejdes på løsningsmuligheder, som gør at pladsen er mere anvendelig og indbydende.

### **Nedenstående er en række udfordringer vi har i vores daginstitution.**

- I vuggestuen er vi udfordret ift. at vi kun har et lokale. Det er dermed svært at dele gruppen op i mindre grupper. Køkkenet ligger langt fra vuggestuen, hvilket gør det svært at være en ekstra støtte i pressede situationer. Vi har ikke adgang til vand på stuen, hvilket betyder at vi skal forlade børnene hver gang der skal vaskes hænder eller hentes vand.
- I børnehaven er vi udfordret i forhold til fællesrum med køkken og garderobe i et. Der er for mange funktioner i et rum og rummet er gennemgangsrum. Dette er bl.a. med til at vanskeliggøre gruppearbejde i mindre grupper, samtidig er det svært at tage hensyn til de forskellige aktiviteter rummet skal rumme.
- Vi har meget gangareal.
- Kontor, personalerum og mødelokale er i et rum, hvilket udfordrer logistikken og hensynstaget til de forskellige funktioner.
- I forhold til rammerne kan vi være udfordret når der er særlige sikkerhedskrav i forhold til brandtilsyn, krav eller anbefalinger til arbejdsmiljø. Det vil sige at en udfordring i det pædagogiske arbejde og rammernes muligheder, kan være vanskelig at finde løsningsmuligheder for, da der også skal tages hensyn til brandtilsyn, arbejdsmiljø m.m.

### **Udemiljø**

- *Helhedsindtryk af de udendørs faciliteter*

### **Hvordan arbejder I med optimering af udemiljøet?**

- Vi afholder gerne to arbejdsdage om året, hvor forældrene inddrages i specifikke forbedringer af udemiljøet.
- Vores legeplads står for en udbedring og der er lavet en 5 årig økonomisk plan for at optimere udemiljøet. Samtidig nedsættes en gruppe som skal se på ønsker, behov og muligheder og som står for planlægningen af de forskellige trin.

### **Hygiejne**

- *Tilsyn med hygiejne i dagtilbud er blevet kvalificeret af Sundhedsplejen gennem besøg i samtlige dagtilbud i foråret 2017. Ved besøget har Sundhedsplejen og leder af dagtilbuddet haft dialog om hygiejne og forebyggende indsatser.*
- *Næste hygiejnebesøg finder sted i foråret 2019.*

### **Hvilke pointer er der fra dette besøg?**

- Vi blev gjort opmærksom på vigtigheden af brug af engangshandsker. Der er i dag engangshandsker på toiletterne og der bliver gjort opmærksom på brugen af handsker ved opslag. I vuggestuen har vi udvidet hygiejne mulighederne med papirunderlag ved bleskift.

## Udtalelser og status vedrørende lokale forhold

### Status fra sikkerhedsudvalget – leder og AMR

- *Ergonomi, mødefrekvens, antal arbejdsulykker 2017 m.m.*

- Se tidligere beskrivelser.
- Derudover intet at tilføje.

### Udtalelse fra Lokalt MED-udvalg

- *Status på egen organisation og opmærksomhedspunkter*

- Udtalelse fra MED- udvalg fremsendes efterfølgende.

### Udtalelse fra Bestyrelsen til Kvalitetsaftalen

I bestyrelsen har vi med glæde læst kvalitetsaftalen for Børnehuset Ebberup. Læsningen bekræfter os i, at ledelsen og personalet i Børnehuset arbejder målrettet og ambitiøst med at skabe de bedst mulige rammer for vores børn. Der er fokus på at sætte mål og evaluere for igen at sætte sig nye mål. Endnu engang er det værd at bemærke det helt unikke potentiale vores landsbyordning har, for at skabe gode overgange for de enkelte børn.

### Signaler fra Bestyrelsen til Uddannelse-, Børn- og Familieudvalget



På trods af, at vi klart fornemmer, at personalet er gode til at udnytte og gøre brug af f.eks. skolens lokaler, gymnastiksal mm, men også naturen, legepladsen og det nære område. Så er der ingen tvivl om, at lokaleforholdene kan udfordre.

Eksempelvis beskrives: *I vuggestuen er vi udfordret ift. at vi kun har et lokale. Det er dermed svært at dele gruppen op i mindre grupper. Køkkenet ligger langt fra vuggestuen, hvilket gør det svært at være en ekstra støtte i pressede situationer. Vi har ikke adgang til vand på stuen, hvilket betyder at vi skal forlade børnene hver gang der skal vaskes hænder eller hentes vand.*

*I børnehaven er vi udfordret i forhold til fællesrum med køkken og garderobe i et. Der er for mange funktioner i et rum og rummet er gennemgangsrum. Dette er bl.a. med til at vanskeliggøre gruppearbejde i mindre grupper, samtidig er det svært at tage hensyn til de forskellige aktiviteter rummet skal rumme.*

*Vi har meget gangareal.*

*Kontor, personalerum og mødelokale er i et rum, hvilket udfordrer logistikken og hensynstaget til de forskellige funktioner.*

*I forhold til rammerne kan vi være udfordret når der er særlige sikkerhedskrav i forhold til brandtilsyn, krav eller anbefalinger til arbejdsmiljø. Det vil sige at en udfordring i det pædagogiske arbejde og rammernes muligheder, kan være vanskelig at finde løsningsmuligheder for, da der også skal tages hensyn til brandtilsyn, arbejdsmiljø m.m.*

Det kunne derfor være et klart opmærksomhedspunkt, at der f.eks. blev lavet en byggeteknisk vurdering i forhold til en optimering af aktivitets/læringsrum i børnehave og vuggestue, så det også bliver lettere at leve op til de krav, der stilles til en nutidig institution.

#### Udtalelse fra leder

- Status på egen organisation og opmærksomhedspunkter

- Stor tilfredshed med den pædagogiske/professionelle indsats der ydes.
- Vi er udfordret på vores børnetal i børnehaven.

#### Underskrifter

	Dato	Underskrift
AMR	1-3-2018	

<b>Bestyrelsesformand</b>	
<b>Leder dagtilbuddet</b>	<b>1-3-2018</b>